



UNIONE DEI COMUNI
VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA
SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

SELEZIONE PUBBLICA PER ASSUNZIONE
DI UN DIRIGENTE
AI SENSI DELL'ARTICOLO 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000

COMANDANTE CORPO UNICO POLIZIA LOCALE
UNIONE VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

(BOLOGNA)

SCADENZA 28 OTTOBRE 2024, ORE 15,00

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO
UNIONE VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Visto l'articolo 110 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il vigente Statuto dell'Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia;

Vista la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 61 del 29 luglio 2024, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il "Regolamento Unico disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento delle selezioni" dell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia;

In esecuzione della determinazione n. 483 del 26 settembre 2024,

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per il conferimento dell'incarico dirigenziale a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 110, comma, 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000, di:

1

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

Via dei Mille 9 – 40033 Casalecchio di Reno (BO)

Tel. 051598288 – Fax 051598157 – personale.giuridico@unionerenolavinosamoggia.bo.it

www.unionerenolavinosamoggia.bo.it – unione.renolavinosamoggia@cert.cittametropolitana.bo.it – C.F. 91311930373



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA
SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

- Dirigente Comandante Corpo Unico Polizia Locale, Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia, contratto Dirigenti Funzioni Locali.

La selezione pubblica per il conferimento dell'incarico dirigenziale di cui trattasi è volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.

1. POSIZIONE DI LAVORO

La posizione dirigenziale oggetto di selezione, come di seguito rappresentata: **Dirigente Comandante del Corpo Unico di Polizia Locale dell'Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia, afferenti ai Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro e Zola Predosa**, costituisce posizione di lavoro comportante una rilevante opportunità di crescita professionale, che implica l'esercizio di tutte le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, con particolare riguardo alle funzioni di gestione ed organizzazione delle linee di attività e delle risorse economiche, personali e strumentali assegnate al Servizio di preposizione, nell'ambito degli indirizzi strategici e degli obiettivi definiti dall'Amministrazione dell'Unione nel DUP e nel Piano Esecutivo di Gestione, secondo il modello Macro organizzativo delle funzioni di cui alla deliberazione della Giunta Unione n. 103 del 21/10/2019.

PROFILO DEI CANDIDATI

Il candidato a ricoprire il ruolo dirigenziale oggetto della presente selezione deve possedere un'ottima capacità progettuale e gestionale, deve possedere, inoltre, una elevata cultura organizzativa che si concretizzi, tra l'altro, nell'attuazione delle scelte strategiche dell'Ente; deve possedere, infine, un'elevata preparazione tecnico-specialistica nell'ambito operativo di preposizione, che consenta allo stesso di tradurre il proprio bagaglio culturale in una gestione efficace e orientata alla qualità dei servizi erogati dall'Ente. E' particolarmente attento ai meccanismi organizzativi e agli aspetti gestionali dei collaboratori, ha ottima comunicatività, autorevolezza e abilità relazionali. Adotta gli atti di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica necessari per l'espletamento delle funzioni assegnate, dirige e coordina il Servizio con buone doti di integrazione funzionale e di collaborazione interstrutturale, organizza e gestisce le risorse umane ed, in generale, i collaboratori affidati, con attitudine alla motivazione ed alla valorizzazione delle professionalità.

Il candidato deve possedere un'ottima conoscenza delle leggi, dei regolamenti e di ogni altra disposizione normativa emanata dallo Stato, dalla Regione e dagli Enti locali con particolare riguardo alla normativa concernente la polizia urbana, la circolazione stradale, edilizia, urbanistica, tutela ambientale, commercio, pubblici esercizi, vigilanza igienico-sanitaria.



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA
SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

La posizione professionale risponde direttamente al Presidente dell'Unione, relazionandosi altresì con soggetti altamente qualificati. La posizione di lavoro propone sicure prospettive di arricchimento professionale e metodologico, essendo inserita in un contesto di costante crescita organizzativa e proiettato ad una moderna cultura organizzativa, amministrativa e gestionale.

2. REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

- a.** cittadinanza italiana, ai sensi dell'articolo 38 Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i. e D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, articolo 2, comma 1, lettera a) - sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e di Città del Vaticano;
- b.** età non inferiore a diciotto anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo nel pubblico impiego, alla data di scadenza del presente bando;
- c.** idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto a selezione;
- d.** possesso dei requisiti specifici di carattere psico/attitudinale per l'accesso alla figura di Dirigente, come indicati nel punto 3 dell'allegato B alla deliberazione di Giunta Regionale E.R. 14/02/2005, n. 278 (vedasi allegato B al presente bando di selezione);
- e.** possesso dei requisiti previsti dall'articolo 5, comma 2, della Legge n. 65/1986 per il conferimento della qualifica di Agente di P.S.;
- f.** non essere stato riconosciuto obiettore di coscienza ovvero essere stato ammesso al servizio civile come obiettore di coscienza, collocato in congedo da almeno 5 anni e aver avanzato richiesta di rinuncia allo status di obiettore di coscienza entro la data di scadenza della presente procedura selettiva, ai sensi del comma 3 dell'articolo 636 del D.Lgs. n. 66/2010 "Codice sull'ordinamento militare";
- g.** possesso della patente di guida di categoria B;
- h.** godimento del diritto di elettorato politico attivo e dei diritti civili;
- i.** mancata risoluzione di precedenti rapporti di impiego costituiti con Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento o per altri motivi disciplinari, o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile, ovvero per altre cause previste da norme di legge o contrattuali;



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA
SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

j. insussistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi della vigente normativa, la costituzione del rapporto di pubblico impiego;

k. insussistenza di situazioni di potenziale inconferibilità e/o incompatibilità dell'incarico dirigenziale ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013;

l. insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione alle funzioni proprie dell'incarico e/o dell'Ente;

m. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;

n. i/le candidati/e dovranno essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

. Laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza o Economia e commercio o equipollenti, ovvero Laurea Specialistica o Laurea Magistrale equiparate ai suddetti titoli del vecchio ordinamento, secondo quanto stabilito dal D.M. 9/7/2009. Le relative informazioni sono reperibili al link ministeriale: <https://www.miur.gov.it/equipollenze-ed-equiparazioni-tra-titoli-accademici-italiani1>, <http://attiministeriali.miur.it/UserFiles/3160.pdf>.

Nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il/la candidato/a dovrà specificare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento di riconoscimento, da parte delle competenti autorità, della equipollenza di detto titolo ad uno dei titoli di studio italiani sopra elencati richiesti per l'accesso. Qualora il/la candidato/a, al momento della presentazione della domanda, non sia ancora in possesso di detto provvedimento dovrà comunque avere già presentato apposita istanza. In tal caso il/la candidato/a sarà ammesso/a alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento della eventuale assunzione;

o. possesso di almeno uno dei seguenti requisiti per l'accesso alla qualifica dirigenziale:

- essere dipendente di ruolo di una Pubblica Amministrazione, munito di uno dei titoli universitari di cui al punto n. ed aver compiuto almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di Laurea;
- essere dipendente di ruolo di una Pubblica Amministrazione, munito di uno dei titoli universitari di cui al punto n. e del Dottorato di ricerca o del diploma di Specializzazione conseguito presso le Scuole di specializzazione individuate con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ed aver compiuto almeno tre anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di Laurea;
- essere dipendente di ruolo di una Amministrazione statale, munito di uno dei titoli universitari di cui al punto n., reclutato a seguito di corso-concorso ed aver compiuto almeno quattro anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di Laurea;



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

- essere in possesso della qualifica di Dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nell'ambito di applicazione dell'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i., ed avere svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali, in possesso di uno dei titoli universitari di cui al punto n.;
 - avere ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in Pubbliche Amministrazioni per un periodo non inferiore a cinque anni, in possesso di uno dei titoli universitari di cui al punto n.;
 - avere maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di Laurea;
- i suddetti requisiti professionali possono essere raggiunti anche in modo cumulativo, sommando gli anni di esperienza in diverse categorie fra quelle indicate.

I requisiti professionali e culturali devono essere obbligatoriamente descritti nel dettaglio, con indicazione di Ente datore di lavoro, posizione ricoperta e periodi esatti di servizio, nel modulo di dichiarazione sostitutiva di certificazione, allegato A al presente bando.

p. possesso di esperienza professionale specifica di almeno 5 anni, anche non continuativi ed anche con contratti a tempo determinato, maturati nell'ambito della Polizia Locale/Municipale o presso altri Corpi o Forze di Polizia;

q. adeguata conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Tutti i requisiti sopra elencati dovranno essere posseduti alla data di scadenza stabilita per la presentazione delle domande del presente bando, nonché al momento della eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporterà, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina e la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

Nella domanda di ammissione alla selezione i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea possono auto certificare soltanto stati, fatti e qualità contenuti in pubblici registri italiani, mentre devono procedere ad allegare le certificazioni relative a stati, fatti e qualità in tutti i casi in cui questi ultimi siano stati certificati da autorità di Paesi non appartenenti all'Unione Europea, corredate di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale con le modalità indicate all'art. 3 del D.P.R. 445/2000.

Il/La candidato/a dovrà provvedere al versamento della tassa di ammissione alla selezione di € 10,00, da corrispondere all'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia.

Per poter procedere al pagamento, il/la candidato/a dovrà collegarsi al seguente indirizzo:
<https://renolavinosamoggia.unione.pluginpay.it/>.



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA
SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

Successivamente dovrà cliccare sulla voce “*Pagamento spontaneo*”, scegliendo quindi “*tasse di concorso*” dalla lista dei servizi proposti.

Nella stringa “**Nominativo**” dovrà inserire il proprio cognome e nome e nella stringa “**Riferimento concorso**” dovrà inserire la dicitura “**Tassa per partecipazione selezione pubblica per assunzione di un dirigente ai sensi dell’articolo 110, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 Unione Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia**” e scegliere la modalità con cui effettuare il pagamento, fra le opzioni ivi elencate.

Dopo aver effettuato il pagamento, il/la candidato/a potrà scaricare la ricevuta, allegandola poi all’interno della sezione appositamente dedicata sul portale del reclutamento “inPA”, all’indirizzo www.inpa.gov.it, al fine di completare l’iter di presentazione della domanda di partecipazione.

La tassa non sarà comunque rimborsabile.

3. DURATA DELL’INCARICO

Il rapporto a tempo determinato di cui al presente provvedimento selettivo avrà decorrenza dal 2 gennaio 2025 al 31 maggio 2029, presumibile termine del nuovo mandato amministrativo, salvo diverso termine iniziale derivante dalle tempistiche di effettuazione della presente procedura ovvero indicato dall’Amministrazione in funzione delle proprie esigenze organizzative e gestionali.

L’assunzione è soggetta ad un periodo di prova della durata di sei mesi di lavoro effettivo ed i termini di preavviso sono fissati in tre mesi.

4. ORARIO DI LAVORO

Il Dirigente è tenuto a fornire una prestazione lavorativa adeguata alle esigenze dell’Area cui è preposto, dovendo inoltre garantire la presenza sul lavoro anche oltre il normale orario di servizio delle strutture coordinate per esigenze, ordinarie e straordinarie, connesse alle funzioni affidategli e/o la partecipazione ad incontri programmati, iniziative ed attività inerenti alla posizione ricoperta.

5. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dall’ultimo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale dirigente Comparto Regioni - Autonomie Locali, valevole per il triennio normativo 2019-2021, sottoscritto in data 16 luglio 2024, come segue:

- stipendio tabellare annuo lordo di €. 47.015,77, comprensivo di tredicesima mensilità, oltre a indennità di vacanza contrattuale se dovuta,



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

- retribuzione di posizione pari a € 20.000,00, annui lordi onnicomprensivi per tredici mensilità, oltre ad una retribuzione di risultato pari al massimo a euro 3.530,00, erogabile a seguito di valutazione secondo il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance in vigore.

Tutti gli emolumenti indicati sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle norme vigenti.

Ai fini del trattamento giuridico e normativo del rapporto di lavoro, si applicano le disposizioni legislative, regolamentari, contrattuali nazionali e decentrate vigenti, nel tempo, per la Dirigenza del Comparto Funzioni Locali.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E TERMINI

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente in via telematica attraverso il portale del reclutamento InPA, disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it, entro e non oltre il:

28 OTTOBRE 2024, ALLE ORE 15,00

Scaduto tale termine il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e pertanto non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24. La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione ed anche di sospenderla temporaneamente, per riprendere successivamente la compilazione e l'invio.

Non saranno tenute in considerazione, e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione, le domande trasmesse tramite altre modalità.

Si consiglia di effettuare l'iscrizione con debito anticipo, evitando di procedere in prossimità della scadenza del bando.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

7

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

Via dei Mille 9 – 40033 Casalecchio di Reno (BO)

Tel. 051598288 – Fax 051598157 – personale.giuridico@unionerenolavinosamoggia.bo.it

www.unionerenolavinosamoggia.bo.it – unione.renolavinosamoggia@cert.cittametropolitana.bo.it – C.F. 91311930373



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

Il/La candidato/a potrà accedere al portale “inPA” previa registrazione ed autenticazione attraverso i sistemi di Identità Digitale (SPID, CIE, CNS, IDAS).

Dopo avere effettuato l’accesso al portale “inPA”, il/la candidato/a dovrà procedere alla compilazione del proprio curriculum cliccando sull’apposita sezione “Curriculum” (qualora il caricamento del proprio curriculum sia già stato fatto, l’operazione non deve essere ripetuta).

Conclusa la compilazione del curriculum, procedere alla compilazione della domanda di partecipazione alla selezione pubblica, ricercando la procedura di interesse nell’apposita sezione “Concorsi”.

La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel curriculum; è comunque possibile variare o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni riportate nell’area “Domanda di Candidatura”.

Il/La candidato/a dovrà procedere poi alla compilazione delle ulteriori informazioni previste dalla domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal portale.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l’invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata.

Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola domanda. L’ID sarà utilizzato dall’Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di selezione.

In caso di presentazione di più domande di partecipazione, l’Ente utilizzerà nelle comunicazioni l’ID associato all’**ultima domanda inviata**. Sarà dunque cura del/la candidato/a verificare il codice ID attribuito alla domanda che costituisce prova dell’avvenuto inoltro; in mancanza, la domanda si considera non pervenuta.

In caso di avaria temporanea del sistema, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione di cui al presente articolo, questa Amministrazione si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

Non sarà possibile inoltrare la domanda né ulteriori titoli dopo la scadenza del termine.

I/Le candidati/e devono conservare il numero di ID attribuito dal sistema alla domanda di partecipazione, perché tale numero sarà utilizzato per l’identificazione del/della partecipante, in luogo del cognome e nome, nelle comunicazioni pubblicate sul portale “InPA”.

Alla domanda on line andranno obbligatoriamente allegati:



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA
SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

- . la ricevuta della tassa di concorso di cui al precedente punto 2, ultimo capoverso; nel caso in cui il/la candidato/a non abbia allegato alla domanda la ricevuta del versamento della tassa di concorso, lo/la stesso/a sarà invitato a regolarizzare presentando la ricevuta prima della effettuazione dei colloqui, a pena di esclusione dalla selezione;
- . dichiarazione sostitutiva di certificazione dei periodi costituenti requisito per l'accesso di cui al punto 2 lettere **o** e **p** – **allegato A**;
- . dettagliato curriculum professionale che evidenzi in particolare, sulla base dei requisiti richiesti, i titoli di studio e professionali posseduti, le attitudini e le capacità professionali, in particolare quelle attinenti l'incarico oggetto della selezione, con descrizione dettagliata di tutte le esperienze professionali maturate;
- . solo nel caso di possesso di titolo di studio conseguito all'estero: scansione del provvedimento di riconoscimento della equipollenza del titolo o della istanza inviata per ottenere la dichiarazione di equipollenza dello stesso.

7. CRITERI DI SELEZIONE – COMMISSIONE ESAMINATRICE

Le domande e i relativi curricula saranno valutati dalla Commissione esaminatrice, coadiuvata dall'Ufficio Trattamento Giuridico del Servizio Personale Associato Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia, ai fini della ammissibilità a colloquio individuale.

In relazione alla procedura selettiva, potranno essere utilizzati anche strumenti di analisi attitudinale dei candidati, con facoltà di avvalersi di un esperto, anche esterno all'Amministrazione, in materia di selezione del personale, il quale sarà parte della Commissione esaminatrice ovvero collaborerà con la stessa a tale scopo.

Saranno selezionati/e i/le candidati/e in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, che risultino, in base al curriculum presentato, aver svolto le esperienze più significative e funzionali rispetto all'incarico da attribuire.

Nell'esame di ciascun curriculum presentato saranno oggetto di valutazione:

- complessità dell'ente/azienda pubblica di appartenenza o degli enti/aziende pubbliche presso cui si è maturata l'esperienza professionale, valutando la dimensione organizzativa e gestionale degli stessi in rapporto all'Amministrazione conferente ed alla durata dell'incarico ricoperto;
- esperienze professionali in relazione alla posizione ricercata;
- esperienze specifiche maturate in servizi di polizia locale/municipale intercomunali in associazione, unione, convenzione o collaborazione;
- particolari specializzazioni professionali, culturali e/o scientifiche post universitarie nell'ambito dei compiti specifici della posizione ricercata;



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA
SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

- ulteriori concrete e qualificate esperienze di lavoro che denotino particolare attinenza in relazione al ruolo dirigenziale ricercato.

I/Le candidati/e così selezionati/e saranno quindi ammessi/e a colloquio individuale, nel corso del quale saranno esaminate in modo particolare le conoscenze, la preparazione, competenza, capacità organizzativa, gestionale e professionale relative agli ambiti di attività della figura ricercata e verificate le attitudini relative all'esercizio di funzioni dirigenziali.

Le caratteristiche in particolare che saranno esaminate sono le seguenti:

- grado di preparazione ed esperienza professionale maturata in relazione alla qualifica e specializzazione ricercata;
- motivazioni all'assunzione dell'incarico dirigenziale oggetto della selezione;
- possesso di elevate competenze nella gestione dei processi, di risorse umane e finanziarie, nel lavoro in team, nel coordinamento di collaboratori e procedure, nelle attività e processi organizzativi, nell'affrontare e risolvere situazioni problematiche;
- capacità di individuare soluzioni, anche di tipo innovativo, rispetto all'attività svolta.

Nel corso del colloquio potrà essere verificata la conoscenza della lingua inglese, oltre alle conoscenze informatiche.

Il colloquio, non sarà vincolante né per gli/le aspiranti, né per l'Amministrazione, e sarà finalizzato alla possibile individuazione del/la candidato/a idoneo/a.

I colloqui si svolgeranno nella giornata di:

MARTEDI' 12 NOVEMBRE 2024
presso la Sala Polivalente, 2° piano,
Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille n. 9

Nel caso si rendesse necessaria una modifica al calendario sarà tempestivamente comunicata con apposito avviso pubblicato sul sito Unione e sul sito InPa.

L'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e al colloquio con l'indicazione degli orari di convocazione verrà pubblicato esclusivamente mediante avviso sul sito istituzionale www.unionerenolavinosamoggia.bo.it, alla sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di concorso" e sul sito InPA, avente valore di notifica indicativamente dal **6 novembre 2024**.



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA
SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

I/Le candidati/e ammessi/e dovranno presentarsi al colloquio muniti/e di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione.

La mancata presentazione al colloquio determinerà l'esclusione dalla selezione.

Il presente avviso non è vincolante in alcun modo per l'Amministrazione, che si riserva la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento, anche per eventuali e sopravvenute nuove disposizioni normative e/o ministeriali successive.

Qualora se ne ravvisi la necessità o l'opportunità, ci si riserva di modificare o prorogare i termini del presente avviso, in conformità a quanto previsto dal citato Regolamento o da norme di legge, senza che gli/le interessati/e possano vantare diritti.

Al termine della procedura selettiva la Commissione verbalizzerà gli esiti ed individuerà uno o più candidati da proporre al Presidente dell'Unione.

Il Presidente, esaminati gli atti e a seguito di un eventuale ulteriore colloquio, provvederà ad individuare il candidato cui conferire l'incarico messo a selezione. E' in facoltà del Presidente non conferire alcun incarico.

8. ASSUNZIONE

Ai fini della successiva assunzione l'Amministrazione procederà, nei confronti del/la candidato/a selezionato/a, alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione e preliminarmente all'effettuazione degli eventuali accertamenti medici di idoneità alle mansioni, all'esito dei quali è condizionata l'assunzione. Qualora non fosse possibile procedere d'ufficio alla verifica dei requisiti, sarà richiesto al/la candidato/a, entro il termine che sarà comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

L'assunzione sarà perfezionata con la stipulazione di contratto di lavoro individuale. Prima della stipulazione il/la candidato/a dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna situazione di incompatibilità di cui all'articolo 53 del Decreto Legislativo n. 165/2001. Qualora il/la candidato/a prescelto/a e nominato/a dal Presidente risultasse dipendente di una Pubblica Amministrazione, lo/la stesso/a avrà diritto ad essere collocato/a in aspettativa senza assegni, per la durata dell'incarico, ai sensi dell'articolo 110 D.Lgs. n. 267/2000. In nessun caso il rapporto a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto a tempo indeterminato.

L'esito della procedura, dopo l'approvazione, verrà pubblicato sul sito dell'Unione www.unionerenolavinosamoggia.bo.it, alla pagina "Amministrazione trasparente" sezione "Bandi di concorso", e sul sito InPA, alla pagina dedicata.



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA
SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

Il contratto verrà sciolto di diritto nel caso in cui l'Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia dichiarasse il dissesto o venisse a trovarsi in situazione strutturalmente deficitaria, oppure per qualsiasi altro evento diverso dalla scadenza naturale del mandato elettorale, trattandosi di rapporto fiduciario con l'Amministrazione. A tal fine sarà inserita apposita clausola rescissoria nel contratto individuale di lavoro.

9. INFORMAZIONI E TRATTAMENTO DATI

Il presente avviso viene emanato nel rispetto della Legge n. 101 dell'8 marzo 1989, relativamente alle festività ebraiche religiose, della Legge n. 126 del 30 luglio 2012, relativamente alle festività della Sacra Arcidiocesi ortodossa d'Italia ed Esarcato dell'Europa meridionale, nonché della Legge n. 246 del 31 dicembre 2012 relativamente alle festività "Dipavali" dell'Unione Induista Italiana.

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 198 dell'11 aprile 2006, nonché dei principi di cui agli articoli 7 e 57 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro.

Eventuali informazioni possono essere richieste all'Ufficio Trattamento Giuridico del Servizio Personale Associato Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia, presso il Comune di Casalecchio di Reno - Via dei Mille n. 9 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) - Telefono n. 051/598288 - interno 9224 (orario: martedì e giovedì dalle 8,30 alle 12,30 e giovedì pomeriggio dalle 16,00 alle 18,00).

Ai sensi dell'articolo 8 Legge n. 241/1990 si comunica che responsabile del procedimento è il Presidente della Commissione, dott. Daniele Rumpianesi, e che il termine del procedimento è stabilito in sei mesi dalla data fissata per il colloquio.

Il presente avviso costituisce comunicazione formale di avvio del procedimento.

L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del D.LGS 196/2003 è in allegato al presente avviso di selezione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, valgono le norme di cui al vigente Regolamento Unico sull'accesso all'impiego.

Copia dell'avviso di selezione completo di allegato è disponibile presso:

- sito web Unione www.unionerenolavinosamoggia.bo.it pagina "Amministrazione trasparente" – sezione "Bandi di concorso";



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA
SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

- sul sito InPA, disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it alla pagina dedicata alla procedura.

Casalecchio di Reno, 26 settembre 2024

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PERSONALE ASSOCIATO
Serena Stanzani

(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)